

Algemene Voorwaarden Versie “2018-01”

Totaal 2 pagina's

1. Betalingsvoorwaarden.

U ontvangt van ons een nota. De betaling ontvangen wij graag binnen 14 dagen na dagtekening van de nota. Mochten wij uw betaling onverhoopt niet ontvangen dan zullen wij u hieraan herinneren. Mocht deze herinnering niet tot betaling leiden dan ontvangt u van ons een ingebrekestelling. Hiervoor wordt € 50,- extra aan administratiekosten in rekening gebracht. Indien aan de ingebrekestelling binnen 5 werkdagen geen gehoor wordt gegeven zal de vordering uit handen worden gegeven.

2. Gespreide betaling.

Het is mogelijk uw advies- of beheerskosten gespreid te betalen in 2 of 4 gelijke termijnen. Hiervoor brengen wij een termijntoeslag in rekening. Bij 2 termijnen is dit 2% en bij 4 termijnen 4%. Gespreide betaling geldt nadrukkelijk niet voor de € 50,- aan administratiekosten bij een ingebrekestelling of een voorschotnota.

3. Verhaal schade door fout van een financieel dienstverlener.

Het kan voorkomen dat wij genoodzaakt zijn kosten in rekening te brengen die te relateren zijn aan een (administratieve) fout van een financieel dienstverlener. U dient eigenhandig deze kosten te verhalen op de desbetreffende dienstverlener. Wij mogen van rechtswege nimmer beloning ontvangen van een verzekeraar of andere financiële instelling.

4. Indexatie.

Op onze tarieven is de Diensten Prijs Index (DPI) van toepassing. Deze index wordt ieder kwartaal gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek. Onze tarieven worden per 1 januari van ieder jaar aangepast aan de DPI per ultimo 1 oktober van het voorgaande jaar.

5. BTW.

Wanneer werkzaamheden worden uitgevoerd met oog op het afsluiten en/of beheren van een financieel product, dan zijn de hieraan gekoppelde tarieven vrijgesteld van BTW. Indien anders wordt het hoge BTW tarief in rekening gebracht (2018 21%).

6. Telefonische vraagbaak.

In onze beheer tarieven is rekening gehouden met een telefonische vraagbaak. Deze service is op basis van fair use. Wanneer wij van mening zijn dat de fair use normen worden overschreden zullen wij u hierover per de eerste gelegenheid informeren. Afhankelijk van de situatie zal de service vervolgens met het losse uurtarief worden belast.

7. Digitale communicatie.

Wij maken bij voorkeur gebruik van communicatie per e-mail. Dat wil zeggen dat in principe alle correspondentie per e-mail plaats zal vinden. Ook het verstrekken van polisbescheiden en nota's doen wij per e-mail. Mocht u hiertegen bezwaar hebben dan verzoeken wij u vriendelijk ons hiervan in kennis te stellen.

8. Externe deskundigen.

Pensioenadviesbureau Noord Holland behoudt zich het recht voor externe deskundigen in te schakelen. Wanneer deze externe deskundigen hogere tarieven rekenen dan de tarieven van Pensioenadviesbureau Noord Holland dan gelden de tarieven van de externe deskundige. Pensioenadviesbureau Noord Holland verbindt zich eraan u vooraf te informeren over het inschakelen van een eventuele externe deskundige.

Algemene Voorwaarden Versie “2018-01”

Totaal 2 pagina's

Molenweg 37

1601 SR ENKHUIZEN

Postbus 51

1600 AB ENKHUIZEN

www.panh.nl

info@panh.nl

0228 – 22 21 18

9. Looptijd.

Een opdracht tot beheer loopt altijd van 1 januari van en enig jaar tot 1 januari van het volgende jaar (12 maanden) met een opzegtermijn van 1 maand. Indien de opdracht niet wordt opgezegd wordt de opdracht automatisch verlengd voor 12 maanden.

10. Voorschotnota

Pensioenadviesbureau Noord Holland behoud zich het recht voor om een voorschotnota op te stellen wanneer er sprake is van dienstverlening op basis van het losse uurtarief. Dit recht is voorbehouden aan dienstverlening waarvan verwacht wordt dat deze langer dan 6 aaneengesloten weken zal duren of een verwachte hoogte zal hebben van minimaal € 2.000,- .

11. Toepasselijk recht.

Op onze dienstverlening, opdrachten, overeenkomsten en voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

12. Annulering / staking dienstverlening

Pensioenadviesbureau Noord Holland behoud zich het recht voor de dienstverlening te staken of te annuleren wanneer zij van mening is dat een gedraging van wederpartij leidt tot afbreuk van de goede naam van Pensioenadviesbureau Noord Holland, in strijd is met geldende wet- en regelgeving of goede zeden. Dit recht is slechts voorbehouden indien de wederpartij minimaal eenmaal schriftelijk is verzocht van de gedraging(en) af te zien. Indien staking of annulering plaats vindt gedurende de looptijd zal geen restitutie plaats vinden van reeds betaalde beheerskosten of andere honoraria.

13. Aansprakelijkheid.

Wij zijn uitsluitend aansprakelijk voor directe schade, indien deze het rechtstreekse gevolg is van onjuist of onzorgvuldig handelen onzerzijds. Hierbij is onze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd onder onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Wij zijn nimmer aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie door of namens onze opdrachtgever verstrekt.

Wij zijn nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onjuist of onzorgvuldig handelen door verzekeraars of andere financiële instellingen waar wij, namens een schadelijgende opdrachtgever, financiële producten hebben ondergebracht en/of de intentie hebben dit te doen.

14. Slotbepaling

Pensioenadviesbureau Noord Holland is bevoegd de voorwaarden te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie. In geval één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen in deze voorwaarden in stand. Voor de nietige, dan wel vernietigde bepaling(en) treedt alsdan een rechtsgeldige bepaling in de plaats, die de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) voor wat betreft de inhoud, strekking en gevolg zo dicht mogelijk nadert.